**РЕШЕНИЕ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА
собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Преображенское» (ИНН 7801331590 ОГРН 1177847149776), созданного
в многоквартирном жилом доме по адресу: 199106, Санкт-Петербург, Большой пр. В.О., д. 84, лит. А (далее – ТСН) по вопросам, поставленным на голосование
на общем собрании членов ТСН, проводимом в форме заочного голосования
в период с 10.06.2020 по 20.06.2020**

**Данные по Члену ТСН:**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (полностью) |  |
| Документ, удостоверяющий личность |  |
| Номер помещения (жилое/ нежилое) |  |
| Вид права (собственность/ доля в праве) |  |
| Дата государственной регистрации права |  |
| Номер государственной регистрации права |  |
| Общая площадь помещения, кв.м |  |
| Общая площадь помещений, принадлежащих членам ТСН в многоквартирном доме, кв.м | 17 766,8 |
| Размер доли в праве общей собственности на общее имущество многоквартирного дома (количество голосов члена ТСН) |  |

**Вопросы, поставленные на голосование:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопрос** | **За** | **Против** | **Воздер-жался** |
|  | Процедурные вопросы избрания председателя, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии: |  |  |  |
| * 1. Председатель (инициатор собрания) - Третьякова М.Ю.
 |  |  |  |
| * 1. Избрать Секретарем собрания:

Петрову Н.А. |  |  |  |
| * 1. Избрать Счетную комиссию в составе:

Богданова Н.В. Вуколов И.В. |  |  |  |
|  | Утвердить годовой отчет Председателя правления ТСН. Приложение №1 |  |  |  |
|  | Утвердить бухгалтерскую отчетность ТСН за 2019 год. Баланс ТСН Приложение №2 Декларация ТСН по УСН за 2019 год. Приложение №3  |  |  |  |
|  | Утвердить заключение ревизора ТСН. Приложение № 4 |  |  |  |
|  | Утвердить смету доходов и расходов ТСН, годовой план содержания и ремонта общего имущества Многоквартирного жилого дома на 2020 год. Приложение № 5 |  |  |  |
|  | Включить дополнительно в штат ТСН одну уборщицу и одного разнорабочего. (Включено в смету 2020 года Приложение № 5) |  |  |  |
|  | Экономию средств, образовавшуюся по итогам работы за 2019 год в сумме 715000,00 направить на: |  |  |  |
| * 1. Монтаж и эксплуатацию системы водоочистки холодной воды на магистральном входе в дом, сумма 460 000,00 руб.
 |  |  |  |
| * 1. Уборку и вывоз снега, очистку конструктивных элементов здания от снега и наледи в декабре 2020; январе, феврале, марте 2021 года. В указанный период дополнительные взносы не начислять.
 |  |  |  |
| * 1. Оплату текущих коммунальных и иных платежей, произвести перерасчет начислений по коммунальным и иным платежам.
 |  |  |  |
|  | Утвердить предложение собственника Антипиной М.С.- Произвести укладку твердого покрытия (например, отсев щебнем) по краю газона (на стыке с поребриком) для удобства выхода из автомобиля, а также для сохранения газона. Включить указанные расходы в квитанции отдельной строкой. |  |  |  |
|  | Утвердить предложение собственников Семенова Д.А. и Семеновой С.С. - Установить зеркало поперечного движения при выезде из внутреннего двора. Затраты 20 000 рублей единовременно, включить указанные расходы в квитанции отдельной строкой. |  |  |  |
|  | Разработать и согласовать в установленном порядке схему движения транспортных средств и расположения «лежачих полицейских» с целью соблюдения безопасности на территории, прилегающей к многоквартирному жилому дому. |  |  |  |
|  | Восстановить работу консьержей в 1 и 3 секциях многоквартирного жилого дома.  |  |  |  |
|  | Определить способ подтверждения принятия решений и состав участников общего собрания членов Товарищества Включить дополнительно в штат ТСН: подписание протокола общего собрания, проводимого в заочной форме без использования электронной площадки единой системы, председателем и секретарем собрания. |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Все Приложения находятся в открытом доступе на сайте ТСН, а также
у управляющего в помещении ТСН.**

Заполненное решение необходимо в срок до 19:00 часов 20.06.2020 передать диспетчеру (центральная парадная) или управляющему ТСН. Собственники, которые
не имеют возможности передать оригинал решения, могут выслать скан-копию решения до 19:00 часов 20.06.2020 на электронный адрес ТСН: info@tszh-preobrazhenskoe.ru (оригинал прислать по почте, передать диспетчеру или управляющему не позднее 30.06.2020). Решения, полученные после 19:00 часов 20.06.2020 будут приобщены
к материалам общего собрания с отметкой «поступили позднее установленного времени» и не будут учитываться при подсчете голосов.